

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 13 января 2026 г. № 10

**Регламент
проведения открытой универсиады федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
«RUDN-ON» (Универсиады РУДН) в 2025/2026 учебном году**

Москва – 2025

1.Общие положения

1.1. Регламент проведения открытой универсиады федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» «RUDN-ON» в 2025/2026 учебном году (далее соответственно – Регламент, Универсиада, Универсиада РУДН) определяет правила участия, форматы и сроки проведения мероприятий отборочного этапа Универсиады.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – РУДН), Положением об открытой универсиаде федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» «RUDN-ON» (Универсиады РУДН), (далее – Положение).

1.3. Настоящий Регламент, а также все изменения, вносимые в него, утверждаются приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности.

1.4. В целях организации и проведения Универсиады, в том числе для определения и включения ее в перечень предметных направлений, основные учебные подразделения РУДН (далее – ОУП) подают заявку на электронную почту организационного комитета Универсиады (далее – Оргкомитет) org.rudnon@rudn.ru, содержащую следующие сведения:

- информацию о наименовании ОУП, координаторе, предметном(-ых) направлении(-иях) и дисциплинах, по которым будут разработаны задания Универсиады;
- предложения в состав методической комиссии (не менее 3 человек);
- предложения в состав апелляционной комиссии (не менее 3 человек);
- предложения в состав жюри (не менее 3 человек);
- контактные данные ответственного лица ОУП за взаимодействие с Оргкомитетом (координатор);
- методические рекомендации по подготовке к отборочному и заключительному этапам Универсиады.

Рассмотрев заявки ОУП на включение в перечень предметных направлений Универсиады, Оргкомитет инициирует приказ первого проректора

– проректора по образовательной деятельности о проведении Универсиады на текущий учебный год не позднее 1 октября.

1.5. Перечень предметных направлений Универсиады на текущий учебный год публикуется на официальном сайте Универсиады.

1.6. Составы исполнительного комитета, жюри, методической и апелляционной комиссий Универсиады на текущий учебный год публикуется на официальном сайте Универсиады.

1.7. К участию в Универсиаде допускаются исключительно студенты, а также выпускники образовательных программ бакалавриата и специалитета, ранее не проходившие обучение на программах магистратуры и не являющиеся студентами на программах магистратуры на момент участия в Универсиаде.

1.8. Демоверсии заданий отборочного этапа Универсиады и методические рекомендации публикуются на сайте Универсиады не позднее, чем за 2 (две) недели до начала отборочного этапа.

1.9. Ссылки на прохождение демоверсии заданий отборочного этапа Универсиады будут доступны участникам в личных кабинетах после прохождения регистрации.

1.10. Для оперативного решения вопросов по регистрации и участию в Универсиаде участники могут обращаться в Оргкомитет: org.rudnon@rudn.ru.

2. Порядок проведения

2.1 Универсиада в 2025/2026 учебном году проводится в два этапа:

- первый (отборочный) этап проводится с 22 декабря 2025 г. по 25 декабря 2025 г.;
- второй (заключительный) этап проводится со 2 по 4 февраля 2026 г.

2.2. Первый (отборочный) этап проводится в форме выполнения олимпиадных заданий в режиме on-line с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Второй (заключительный) этап проводится в очном формате – выполнение олимпиадных заданий при непосредственном нахождении участника в университете.

2.3. Принять участие в первом (отборочном) этапе в дистанционном формате можно в любом регионе при наличии компьютера, имеющего доступ к сети «Интернет».

2.4. Расписание состязаний заключительного этапа устанавливается решением оргкомитета и публикуется на сайте не позднее, чем за месяц до начала заключительного этапа.

2.5. Информирование участников о сроках проведения Универсиады, особенностях выполнения заданий, расписании состязаний реализуется

посредством публикации информации в сети «Интернет» на сайте Универсиады по адресу: <http://universiada.rudn.ru/>.

3. Порядок регистрации участников отборочного этапа Универсиады

3.1. Регистрация участников отборочного этапа Универсиады (далее – Участники) проводится с 25 октября по 21 декабря текущего учебного года.

3.2. Участники проходят регистрацию дистанционно с использованием сети «Интернет» на сайте Универсиады: <http://universiada.rudn.ru/>.

3.3. Регистрация участников является обязательной и проводится по предметным направлениям, утвержденным в текущем учебном году. Участник может выбрать одно или несколько предметных направлений.

3.4. Регистрируясь, участник подтверждает, что ознакомился, принял и полностью согласен с Положением и настоящим Регламентом.

3.5. При регистрации участник на добровольной основе предоставляет согласие на обработку своих персональных данных, указанных в форме регистрации, путем загрузки в личный кабинет скан-копии подписанного согласия на обработку персональных данных. Форма согласия на обработку персональных данных устанавливается Положением.

3.6. Процедура регистрации участников осуществляется в два этапа:

- получение логина и пароля для входа в личный кабинет осуществляется путем прохождения по ссылке «Регистрация» на сайте Универсиады, заполнения данных участника (ФИО, электронная почта, пароль и подтверждение пароля), введения кода подтверждения регистрации, который направляется на указанную при регистрации электронную почту участника;

- после входа в личный кабинет участник заполняет регистрационную форму, загружает необходимые документы (скан-копии документов в электронном виде) и выбирает предметное(-ые) направление(-ия), в которых он будет участвовать.

3.7. Участник несет ответственность за полноту и достоверность данных, указанных им при регистрации. Претензии, связанные с неполным или неверным заполнением регистрационной формы или возникшие в результате технических проблем при регистрации, после окончания периода регистрации Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

3.8. Незарегистрированные или отказавшиеся от регистрации лица не допускаются к участию в отборочном этапе Универсиады.

4. Порядок проведения отборочного этапа Универсиады

4.1. К участию в отборочном этапе Универсиады допускаются только зарегистрированные в установленном порядке участники.

4.2. Отборочный этап проводится в дистанционном (онлайн) формате с использованием сети «Интернет» в соответствии с графиком проведения испытаний в период с 22 декабря по 25 декабря текущего учебного года.

4.3. Графики проведения испытаний по каждому предметному направлению, условия, требования, порядок выполнения заданий и дата резервного дня утверждаются Оргкомитетом и размещаются на сайте Универсиады не позднее, чем за 2 (две) недели до начала отборочного этапа.

4.4. В рамках испытаний участники выполняют задания в обозначенные на сайте Универсиады сроки отдельно по каждому предметному направлению. Для этого в указанное в графике проведения конкретного испытания время каждый участник должен пройти по соответствующей ссылке, размещенной в его личном кабинете. Время выполнения заданий ограничено и зависит от выбранного предметного направления.

4.5. Участники не имеют возможность самостоятельно определять порядок выполнения заданий и корректировать ответы во время выполнения заданий. По истечении установленного времени система автоматически прекращает доступ участников к заданиям. При этом в зачет идут только те задания, на которые участник успел дать ответы. Участник, используя активные элементы интерфейса персональной страницы, может завершить выполнение задания ранее установленного времени.

4.6. Участникам предоставляется одна попытка для прохождения отборочного этапа Универсиады по выбранным предметным направлениям.

4.7. Рабочее место участника отборочного этапа должно соответствовать требованиям к аппаратной части и программному обеспечению компьютерной техники:

- наличие стационарного компьютера или ноутбука;
- наличие устойчивого подключения к сети «Интернет».

4.8. Проверка заданий отборочного этапа Универсиады осуществляется в автоматическом режиме программно-аппаратным способом.

4.9. Не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней с даты окончания отборочного этапа Универсиады (не позднее 19 января) правильные ответы заданий и баллы за выполненные задания, выставленные по результатам проверки работ участников, публикуются в личном кабинете каждого участника и остаются доступны участникам в течение 2 (двух) дней.

4.10. Участники, не прошедшие отборочный этап по уважительной причине, могут быть допущены к участию в пропущенном испытании в

резервный день на основании личного заявления в свободной форме, поданного в Оргкомитет (org.rudnon@rudn.ru) не позднее 18-00 ч. по московскому времени в день, следующий за днем пропущенного испытания. В заявлении должна быть указана причина пропуска испытания, тема письма

«Резервный день» и приложены подтверждающие документы (при наличии).

Решение о признании причины уважительной принимается Оргкомитетом в срок до 3 (трех) рабочих дней и доводится до участника путем направления ответа на личную электронную почту, указанную при регистрации.

4.11. Уважительными причинами пропуска/ не прохождения испытания отборочного этапа Универсиады могут являться:

- болезнь участника, подтвержденная справкой медицинской организации;
- сбой связи со стороны участника по причине, от него не зависящей, подтверждённой заключением (справкой) организации, предоставляющей услуги доступа к сети «Интернет» и (или) электронной версией документа ресурсоснабжающей организации (в случае отключения электроэнергии);
- чрезвычайная ситуация техногенного или природного характера.

4.12. Оргкомитет не осуществляет рассылку результатов отборочного этапа Универсиады на электронную почту участников, указанную при их регистрации, и индивидуально не информирует участников каким-либо иным способом, кроме информирования через личный кабинет участника отборочного этапа и/или сайт Универсиады.

4.13. Участник должен неукоснительно соблюдать все правила организации и проведения испытаний. В случае нарушения указанных правил результаты испытаний участника аннулируются.

4.14. Список участников, приглашенных на заключительный этап, определяет жюри совместно с Оргкомитетом и публикует на официальном сайте.

5. Порядок проведения заключительного этапа Универсиады

5.1. Состязания второго (заключительного) этапа (далее – заключительный этап) в 2025/2026 учебном году проводятся в период со 2 по 4 февраля 2026 г.

5.2. Форма проведения заключительного этапа Универсиады РУДН – очная. Возможность участия в дистанционном формате с прокторингом

определяется Оргкомитетом Универсиады РУДН.

5.3. Непосредственная организация заключительного этапа Олимпиады возлагается на Оргкомитет. Оргкомитет в том числе полномочен осуществлять проверку документов, удостоверяющих личность, при запуске участников Олимпиады в отведенные для решения олимпиадных заданий аудитории.

5.4. Допуск к выполнению заданий заключительного этапа предоставляется участнику после предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность или его копии.

5.5. Участники, не подтвердившие свою личность указанным способом, не допускаются к выполнению заданий.

5.6. Участники, участвующие в заключительном этапе в очном формате, опоздавшие к началу состязаний не более чем на 30 минут, имеют право принять в них участие, но время выполнения заданий для них не продлевается. Участники, опоздавшие более чем на 30 минут, к состязаниям не допускаются.

5.7. При возникновении непредвиденных обстоятельств (таких как форс-мажор, неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка в стране, введение специальных режимов и др.), являющихся препятствием проведению Универсиады, Оргкомитет может принять решение об изменении времени начала и завершения выполнения олимпиадных заданий участниками заключительного этапа (при условии соблюдения необходимых мер по защите конфиденциальности олимпиадных заданий), их переносе полностью в дистанционный формат или отмене.

5.8. Участнику разрешено иметь на рабочем месте документ, удостоверяющий личность, титульный лист, письменные принадлежности без пенала, очки, питьевую воду, шоколад, термос/термокружку (при продолжительности состязаний 180 и более минут).

5.9. Во время состязаний выход участников из аудитории ограничен. При необходимости допускается выход участника из аудитории на 5-6 минут в сопровождении организаторов. За 15 минут до окончания состязания организатор имеет право отказать участнику в выходе из аудитории, если это создает помехи для других участников состязания.

5.10. Участники имеют право сдать работу досрочно. За 15 минут до окончания состязания организатор имеет право отказать участнику в досрочной сдаче работы, если это создает помехи для других участников состязания.

5.11. По истечении установленного времени участники должны прекратить выполнение задания, иное рассматривается как нарушение правил участия в Универсиаде.

5.12. Черновые записи участников собираются Организаторами вместе с бланками ответов, но не подлежат проверке.

5.13. Проверку зашифрованных выполненных работ участников заключительного этапа осуществляет жюри Универсиады РУДН.

5.14. Шифрование и дешифровку работ участников осуществляет шифровальная комиссия, утвержденная приказом первого проректора – проректора по образовательной деятельности РУДН.

5.15. Проверка зашифрованных выполненных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания соответствующего предметного направления, указанными в методических рекомендациях заключительного этапа и опубликованными на сайте Универсиады РУДН.

5.16. Проверенные и дешифрованные работы участников передаются в Оргкомитет для размещения предварительных результатов в личных кабинетах участников заключительного этапа Универсиады РУДН.

5.17. После проверки зашифрованных работ участников Оргкомитет Универсиады проводит показ выполненных работ в дистанционном формате 7 февраля 2026 г. Показ работ участников осуществляется путем предоставления возможности участникам ознакомиться с проверенной работой в личном кабинете на сайте Универсиады.

5.18. После показа выполненных работ любой участник заключительного этапа Универсиады РУДН вправе подать в апелляционную комиссию Универсиады РУДН апелляцию о несогласии с выставленными по итогам проверки его работы баллами.

5.19. Окончательные результаты участников заключительного этапа Универсиады фиксируются в итоговом протоколе жюри по каждому предметному направлению Универсиады.

5.20. Итоговый результат каждого участника заключительного этапа Универсиады РУДН представляет собой сумму баллов, полученных этим участником за решение каждого из заданий, включенных в работу, с учетом возможной корректировки баллов по результатам рассмотрения апелляций (при наличии) и размещается на сайте Универсиады.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. Апелляция составляется участником заключительного этапа Универсиады РУДН самостоятельно без привлечения третьих лиц путем направления личного письменного заявления на имя председателя Оргкомитета Универсиады по электронной почте org.rudnon@rudn.ru, далее заявление передается Исполнительным комитетом в Апелляционную комиссию.

6.2. Апелляция может быть подана участником в течение одного часа после официального показа выполненных работ согласно программе заключительного этапа.

6.3. Черновики участника при рассмотрении апелляции не рассматриваются.

6.4. Рассмотрение апелляции проводится без участия заявителя (участника, подавшего апелляцию).

6.5. Рассмотрение апелляции проводится на заседании апелляционной комиссии не позднее 17 февраля 2026 г., по итогам которого выносится одной из решений, указанных в п. 5.4 Положения, и оформляется протокол. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

6.6. На основании протокола Апелляционной комиссии Оргкомитет Универсиады РУДН при необходимости вносит изменения в итоговый результат участника, подавшего апелляцию. Решение апелляционной комиссии заключительного этапа Универсиады РУДН является окончательным.

7. Определение победителей и призёров Универсиады РУДН

7.1. Победители и призеры заключительного этапа Универсиады РУДН по каждому предметному направлению определяются на совместном заседании Оргкомитета и жюри по итогам оценивания работ участников.

7.2. Количество победителей и призеров Универсиады РУДН определяется индивидуально по каждому предметному направлению.

7.3. Победителями признаются участники заключительного этапа Универсиады, набравшие не менее 80 баллов. В случае, когда ни один из участников заключительного этапа Универсиады не набрал 80 и более баллов, определяются только призеры.

7.4. Количество победителей Универсиады по каждому предметному направлению – не более 3 человек, набравших максимальное количество баллов.

7.5. Призерами признаются участники заключительного этапа Универсиады, набравшие не менее 50 баллов.

7.6. Количество призеров Универсиады – не более 15 человек, набравших максимальное количество баллов после победителей Универсиады.

7.7. На основании итогового протокола жюри по каждому предметному направлению Оргкомитетом утверждаются итоговые списки победителей и призеров Универсиады РУДН.

7.8. Победителям вручаются дипломы победителей Универсиады РУДН, призерам – дипломы призеров Универсиады РУДН, дипломы действуют 2 года.

7.9. Порядок предоставления победителям и призерам Универсиады преимуществ (баллов за индивидуальные достижения) и скидок по оплате обучения при поступлении в РУДН на обучение по программам магистратуры регламентируется Правилами приема и другими локальными нормативными актами Университета.

7.10. Статус участника Универсиады подтверждается сертификатом участника Универсиады РУДН, оформленного в электронном виде, расположенным в личном кабинете участника на сайте Универсиады.

7.11. Не позднее 20 февраля (23:59 по Московскому времени) организационный комитет оглашает на официальном сайте итоговые списки со статусами.

8. Регламент участия в заключительном этапе Универсиады РУДН в дистанционном формате

8.1. По решению Оргкомитета участнику заключительного этапа Универсиады РУДН может быть предоставлена возможность участия в испытаниях в дистанционном формате (онлайн) строго при наличии уважительной причины. Университет обеспечивает идентификацию личности участника и контроль прохождения испытаний с использованием системы онлайн прокторинга «Proctor EDU» с обязательным использованием двух камер: web-камеры ноутбука или персонального компьютера и камеры смартфона, гарантирующих самостоятельное прохождение испытаний заключительного этапа и соблюдение установленных процедур их проведения (далее – дистанционный формат).

Для этого участнику необходимо направить заявление на участие в заключительном этапе Универсиады РУДН в дистанционном формате (онлайн) с указанием уважительной причины и приложением соответствующих подтверждающих документов на почту Оргкомитета Универсиады org.rudnon@rudn.ru не позднее, чем за 3 (трое) суток до начала испытаний. Оргкомитет информирует участника о принятом решении о возможности или невозможности участия в испытаниях в дистанционном формате не позднее, чем за 2 суток до начала испытания.

8.2. Уважительными причинами невозможности очного присутствия на заключительном этапе могут являться:

1) болезнь участника, подтвержденная справкой медицинского учреждения;

2) форс-мажорные обстоятельства.

8.3. Техническое сопровождение проведения испытаний заключительного этапа в дистанционном формате осуществляет дирекция по цифровизации РУДН.

8.4. В случае возникновения проблем при работе с системой онлайн прокторинга «Proctor EDU» участникам необходимо обращаться на адреса техподдержки: техподдержка «Proctor EDU» (support@proctoredu.ru) или Оргкомитет Универсиады (org.rudnon@rudn.ru).

8.5. Участники заключительного этапа Универсиады РУДН в дистанционном формате получают в личном кабинете и/ или на свой электронный адрес логин, пароль и ссылку для входа в систему, а также инструкцию для прохождения испытаний с использованием системы онлайн прокторинга «Proctor EDU».

8.6. Участник заключительного этапа Универсиады РУДН в дистанционном формате для прохождения испытаний самостоятельно обеспечивает аппаратную часть и программное обеспечение принадлежащей ему компьютерной техники в соответствии со следующими требованиями:

1) стационарный персональный компьютер или ноутбук (процессор Intel Core i5-2400 / AMD FX 4350, либо более новые модели с поддержкой SSE3, с 4 ядрами и больше, и частотой 2,4 ГГц и выше; оперативная память 8 ГБ и больше; свободное место на диске: 500 МБ и больше), (мобильные устройства не поддерживаются), если у участника подключено больше одного дисплея, то для успешного прохождения проверки оборудования необходимо отключить второй монитор, оставив только основной;

2) операционная система Windows 10 Home / Windows 11 или более полные издания (Windows 10 S, Windows 8 RT - не поддерживаются) или MacOS версии 11 или выше;

3) установленные браузеры Google Chrome последней версии (<https://www.google.com/chrome/>), Яндекс Браузер последней версии (<https://browser.yandex.ru/>) Microsoft Edge последней версии (<https://www.microsoft.com/ru-ru/edge/>);

4) наличие работающей Web-камеры (встроенная, либо внешняя) с разрешением не менее 640x480;

5) наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки);

6) наличие постоянного интернет-соединения со скоростью передачи данных от пользователя и к нему не ниже 10 Мбит/с.

При использовании дополнительной мобильной камеры во время прохождения испытаний заключительного этапа (фронтальная камера смартфона) участник самостоятельно обеспечивает аппаратную часть и программное обеспечение принадлежащего ему мобильного телефона (смартфона) в соответствии со следующими техническими требованиями:

1) операционная система: ios не ниже 11, android не ниже 8;

2) установленные браузеры: Google Chrome версии 53 и выше; Safari версии 11 и выше; Firefox версии 36 и выше; Опера версии 41 и выше.

8.7. К помещению, в котором располагается участник заключительного этапа Универсиады РУДН, устанавливаются следующие требования:

1) помещение должно быть изолированным (иметь стены, потолок и закрывающуюся дверь), не являться проходным, иметь равномерное

освещение, быть изолированным от шума, радио- и световых помех, которые могут негативно влиять на качество записи;

2) во время проведения испытаний заключительного этапа в помещении не должны находиться или заходить посторонние лица;

3) в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на котором расположен ПК участника, должна быть свободна от всех предметов, включая телефоны, карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, бумаги с напечатанным или рукописным текстом;

4) веб-камера не должна располагаться напротив источника освещения;

5) клавиатура должна располагаться на одной поверхности с монитором (нахождение клавиатуры в выдвижном отсеке письменного стола запрещено);

6) на рабочем столе допускается наличие листов чистой бумаги формата А4 для записей (число листов не ограничено, использование других бумажных носителей, например, тетрадей/блокнотов и др., запрещено); наличие разрешенных материалов и предметов (перечень меняется в зависимости от предметного направления и размещается в методических рекомендациях к заключительному этапу); пишущей авторучки (с чернилами черного или синего цвета); питьевой воды в прозрачной ёмкости (бутылка без этикетки, стакан и т.п.); оригинала документа, удостоверяющего личность; лекарств без упаковки, необходимых участнику на время выполнения задания (при необходимости).

8.8. Участник заключительного этапа не позднее чем за 24 часа до начала испытаний с помощью программных средств, указанных в пункте 4.6. настоящего Регламента, обеспечивает успешное прохождение проверки «Настройка компьютера» в системе в системе «Proctor EDU». При выявлении проблем участник предпринимает меры для их решения до начала испытаний. Участник несет персональную ответственность за создание необходимых условий для работы системы онлайн прокторинга и должен заранее обеспечить наличие стабильного интернет-соединения, работоспособной камеры и микрофона на все время проведения испытаний заключительного этапа.

8.9. В день проведения испытаний заключительного этапа участник не менее чем за 30 минут до начала испытаний занимает подготовленное рабочее место, авторизуется в системе по ранее полученным логину и паролю, проходит процедуру идентификации личности путем сличения фотографии в документе, удостоверяющем личность, с лицом участника на экране монитора. Для чего участник показывает в раскрытом виде первую страницу оригинала документа, удостоверяющего личность, содержащую фотографию, фамилию, имя, отчество (при наличии), гражданство участника веб-камере компьютера для фотографирования (сканирования) документа, удостоверяющего личность, и направления изображения (электронной копии) уполномоченным лицам, далее участник демонстрирует помещение и приступает к испытанию. Доступ к

заданиям предоставляется в установленное расписанием проведения заключительного этапа Универсиады РУДН время.

8.10. Демонстрация помещения: участник заключительного этапа с помощью веб-камеры, медленно ее перемещая, демонстрирует все помещение, в котором он находится, свое рабочее место, крупным планом демонстрирует рабочий стол, все имеющиеся на нем предметы и клавиатуру.

8.11. В процессе прохождения испытаний заключительного этапа Универсиады участнику запрещено:

- 1) передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в системе онлайн прокторинга «Proctor EDU» третьим лицам;
- 2) покидать зону видимости веб-камеры;
- 3) отключать микрофон или снижать его уровень чувствительности к звуку;
- 4) привлекать помощь третьих лиц;
- 5) предоставлять доступ к компьютеру третьим лицам;
- 6) вступать в разговоры с третьими лицами;
- 7) использовать другие средства вывода изображения;
- 8) сосредотачивать взгляд на длительное время на посторонних предметах вне зоны видимости веб-камеры;
- 9) использовать справочные материалы (книги, шпаргалки, записи и пр.), звуковые, визуальные и любые другие подсказки, а также средства связи и любую технику, кроме той, которая непосредственно обеспечивает прохождение испытаний заключительного этапа;
- 10) зачитывать вслух текст заданий заключительного этапа;
- 11) использовать дополнительные мониторы или экраны;
- 12) иметь и использовать проводные и беспроводные наушники;
- 13) фиксировать (записывать, фотографировать и т. д.) материалы и содержание заданий, а также передавать их третьим лицам;
- 14) переключаться на другие приложения или окна (включая другие браузеры) или сворачивать окно браузера, открывать сторонние окна (страницы);
- 15) покидать свое рабочее место, фиксируемое видеокамерами;
- 16) надевать солнцезащитные очки (можно использовать очки только с прозрачными линзами).

8.12. Несоблюдение вышеперечисленных правил автоматически фиксируется системой онлайн прокторинга «Proctor EDU».

8.13. Приступая к выполнению заданий заключительного этапа в дистанционном формате, участник соглашается с правилами участия в заключительном этапе Универсиады РУДН, в т. ч. с тем, что во время испытаний в дистанционном формате будет проводиться видеосъемка и аудиозапись с последующим хранением записи.

8.14. Допускается кратковременное отсутствие (прерывание) видеонаблюдения в процессе прохождения испытаний, вызванное техническими причинами, но не более, чем на 5 минут суммарно. При обнаружении факта отсутствия (прерывания) видеонаблюдения участник обязан принять меры к восстановлению видеонаблюдения.

8.15. Перед прохождением испытания в дистанционном формате участнику рекомендуется:

- 1) убедиться, что интернет-соединение работает исправно, осуществляется стабильная подача электроэнергии;
- 2) перезагрузить стационарный компьютер или ноутбук;
- 3) отключить на компьютере или ноутбуке все всплывающие уведомления (мессенджеры, почтовые сервисы, новости и т. д.), программы, дополнительные расширения и вкладки в браузере, которые не используются для выполнения заданий;
- 4) отключить программы и приложения, позволяющие осуществлять демонстрацию экрана и/или удалённый контроль устройства (TeamViewer, AnyDesk, Zoom, Microsoft Teams, Skype и др. программное обеспечение, способствующее копированию заданий или нарушающее объективность оценки уровня знаний);
- 5) подготовить смартфон для использования в качестве «второй камеры»: для этого смартфон должен быть заряжен на 100% и подключен к сети «Интернет».

8.16. Претензии участников в случае сбоев работы техники, отсутствия сети «Интернет» со стороны участника, несоответствия версии операционной системы (компьютера) или браузера Оргкомитетом не принимаются.

8.17. В случае нарушения участником вышеперечисленных правил результат работы этого участника может быть аннулирован, при этом Оргкомитетом оформляется соответствующий протокол. Решение Оргкомитета об аннулировании результатов итоговой работы участника является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.18. В случае разрыва соединения с участником более чем на 5 минут, отключения устройства с функцией видеокамеры или выхода головы участника за пределы зоны её видимости во время выполнения заданий участник удаляется из системы прокторинга, работа участника не принимается к проверке.

8.19. Использование справочных материалов и литературных источников (за исключением разрешённых), любых записей, выполненных до начала испытания, электронных книг и т. п. при выполнении заданий Универсиады запрещено. В случае, если участник использует не разрешенные материалы и предметы, Оргкомитет имеет право аннулировать итоговую работу участника.

8.20. Если по итогам просмотра видеозаписи прохождения участником испытания было выявлено нарушение участником правил проведения заключительного этапа Универсиады в дистанционном формате, результаты работы участника аннулируются и не учитываются при подведении итогов Универсиады РУДН.

8.21. После установленного в графике проведения заключительного этапа Универсиады РУДН в дистанционном формате времени сеанс тестирующей системы и сеанс прокторинга завершаются.

8.22. Повторное прохождение заключительного этапа Универсиады РУДН в дистанционном формате не предусмотрено.

8.23. Видеозаписи проведения испытаний заключительного этапа хранятся на серверах РУДН не менее шести месяцев со дня проведения испытаний. Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам испытаний заключительного этапа и разрешения конфликтных ситуаций.

9. Режим конфиденциальности и защиты от несанкционированного доступа к заданиям

9. Члены Оргкомитета, исполнительного комитета, методической и апелляционной комиссий, а также жюри Универсиады, имеющие доступ к конфиденциальной информации, несут персональную ответственность за нарушение конфиденциальности информации и несоблюдение необходимых мер предосторожности и защиты информации от несанкционированного доступа.